



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูง
หรือใกล้ขั้นสูงของตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ขั้นสูงของตำแหน่ง เพื่อให้การเบิกจ่ายสอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๖๕/๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๙ ของข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๒ ของข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูง หรือใกล้ขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงออกประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏยะลา เรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือ ใกล้ขั้นสูงของตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ขั้นสูงของตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่งในแต่ละประเภทตำแหน่ง อยู่ก่อนรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามอัตราของผลการประเมิน

ข้อ ๔ พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับค่าจ้างใกล้ถึงขั้นสูงของตำแหน่งในแต่ละประเภท ตำแหน่งและได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เพิ่มค่าจ้างเกินกว่าอัตราค่าจ้างที่เหลืออยู่ ให้ได้รับอัตรา ค่าจ้างจนถึงขั้นสูงของตำแหน่งในแต่ละประเภทนั้นก่อน และนำจำนวนอัตราที่เหลือจากการเพิ่มค่าจ้าง ดังกล่าวมาเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้เพิ่มปีละ ๒ ครั้ง โดยเบิกจ่ายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร จากสำนักงานงบประมาณ

/ข้อ ๖ การเบิกจ่าย...

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้จ่ายเป็นรายเดือนตามอัตราที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมินนับตั้งแต่วันที่ระบุในคำสั่งให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ และกรณีที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนไม่เต็มเดือน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษในเดือนนั้นตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างโดยอนุโลม

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหรือไม่สามารถดำเนินการตามประกาศนี้ได้ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย นามบุรี)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา