



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘) พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณะ” หมายความว่า ส่วนราชการระดับคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาและให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันที่จัดการศึกษาระดับปริญญาและระดับต่ำกว่าปริญญาทั้งที่เป็นของรัฐและของเอกชน

“สำนักงานบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า สำนักงานบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา และได้แจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแล้ว

“การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาในระดับที่สูงกว่าระดับปริญญาตรี

“รูปแบบการจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาภาคปกติ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน และการจัดการศึกษาภาคพิเศษ

“การจัดการศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ

“การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาในการจัดการเรียนการสอนในระหว่างเวลาปิดภาคปลายของปีการศึกษาเก่า จนถึงเวลาการเปิดภาคต้นของปีการศึกษาใหม่

“การจัดการศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนเพิ่มเติมจากภาคปกติ นอกเวลาราชการ แต่หากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนในเวลาราชการด้วยก็ได้

“การเรียนแบบเต็มเวลา” หมายความว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต

“การเรียนแบบไม่เต็มเวลา” หมายความว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ข้อ ๖ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

การรับและการจ่ายเงินในการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษา

ให้ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ กรณีมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

กรณีมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาคโดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วย รายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม

การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ รูปแบบการจัดการศึกษามีสามรูปแบบ ได้แก่ การจัดการศึกษาภาคปกติ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน และการจัดการศึกษาภาคพิเศษ

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาแบบใดแบบหนึ่งหรือแบบผสมผสาน ดังนี้

(๑) การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๒) การจัดการศึกษาแบบซุติวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนในระบบซุติวิชาและจัดการศึกษาต่อเนื่องกันเบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

(๓) การจัดการศึกษานานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศหรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีมาตรฐานเช่นเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ

(๔) การจัดการศึกษาแบบร่วมเรียน เป็นการจัดการเรียนการสอนสำหรับบุคคลที่ไม่ใช่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยและสามารถเก็บหน่วยกิตไว้ในระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๑๐ การคิดหน่วยกิต

การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาการฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การค้นคว้าอิสระใช้เวลาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๖) วิทยานิพนธ์ใช้เวลาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๗) กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้นับระยะเวลาการศึกษาและคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาคโดยให้สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนและระยะเวลาการศึกษาในแต่ละหลักสูตรและระดับการศึกษาให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

แนวปฏิบัติในการเขียนจำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษา ให้เริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนแรกเข้าในหลักสูตร จนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบผ่านและดำเนินการครบถ้วนตามหลักสูตร

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) ปริญญาโทให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียวหรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) ปริญญาเอก ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาโท แล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และกรณีผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม และกรณีผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๓ รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรซึ่งนักศึกษาต้องศึกษาและสอบผ่าน แต่มิได้นำมานับเป็นหน่วยกิตรวมในหลักสูตร เรียกว่า “วิชาที่ไม่นับหน่วยกิต”

หมวด ๒

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๔ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๒) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

(๓) ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๔) ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบ ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่ผู้สมัครเข้าศึกษากำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือระดับปริญญาโท การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาดังกล่าวให้แก่สำนักงานบัณฑิตศึกษาภายในเวลาที่สำนักงานบัณฑิตศึกษากำหนด

ข้อ ๑๖ ผู้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาจะศึกษาเกินกว่าหนึ่งสาขาวิชาในเวลาเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๑๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้รายงานตัวขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาพร้อมส่งหลักฐานการรายงานตัวและชำระเงินตามประกาศในวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หากไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งถือว่าเสียสิทธิที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๒) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาในหลักสูตร และเป็นนักศึกษาระบบใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและเป็นนักศึกษาในระบบนั้น เว้นแต่ จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๓) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขต หรือ ศูนย์การศึกษาใด จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานั้น

ข้อ ๑๘ การเปลี่ยนรูปแบบการจัดการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์จะเปลี่ยนรูปแบบการจัดการศึกษาสามารถทำได้ตามที่มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับการเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา โดยให้นับระยะเวลาการศึกษาต่อจากที่ได้ศึกษามาแล้ว

ข้อ ๑๙ สภาพนักศึกษา

สภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท ได้แก่ นักศึกษาสภาพปกติ นักศึกษารักษาสภาพ และนักศึกษาพันสภาพ

(๑) นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรก

(๒) นักศึกษารักษาสภาพ ได้แก่

(ก) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา

(ข) นักศึกษาที่ถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(ค) นักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ในภาคเรียนนั้น

(ง) นักศึกษาที่ศึกษารายวิชาครบตามโครงสร้างของหลักสูตร แต่ยังไม่ได้ดำเนินการส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

(๓) นักศึกษาพันสภาพ ได้แก่

(ก) เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามข้อ ๑๔

(ข) ตาย

(ค) ลาออก

(ง) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรโดยได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

(จ) ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออกหรือโอนไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่น 

(ฉ) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ช) ไม่ลงทะเบียนเรียนหรือไม่ลาพักการศึกษาหรือไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่ จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

(ซ) ไม่ลงทะเบียนเรียนหรือไม่ลาพักการศึกษาเกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ไม่สามารถคืนสภาพได้

(ฅ) ใช้ระยะเวลาศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ ๑๒

(ญ) สอบประมวลความรู้ไม่ผ่านหรือสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ฎ) สอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านหรือสอบการค้นคว้าอิสระไม่ผ่านตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ฏ) กระทำการทุจริตหรือมีความประพฤติอันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

ข้อ ๒๐ การรักษาสภาพและการคืนสภาพนักศึกษา

(๑) การรักษาสภาพ

นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา หรือไม่มีรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น หรือนักศึกษาที่ศึกษารายวิชาครบตามโครงสร้างของหลักสูตรแต่ยังไม่ได้ดำเนินการส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒) การคืนสภาพ

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๑๙ (๓) (ซ) ถึง (ฎ) ให้สามารถคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ในหลักสูตรเดิมโดยให้โอนผลการเรียนตามข้อ ๓๐ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การคืนสภาพให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๑ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาภายใน ๒๐ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาที่จะลาพักการศึกษา โดยให้กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

(๒) กระทำได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อ ๆ ไป จะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี

(๓) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการศึกษาของมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ การรับโอนนักศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษานั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

(๒) นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาปรับโอนต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับโอน จะต้องทำการเทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และต้องมีเวลาเหลือที่ใช้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๕) การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับระยะเวลาตามระเบียบการเทียบโอนผลการเรียน

สำนักงานบัณฑิตศึกษาจะรับโอนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งภายในและภายนอกประเทศได้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียน

(๑) การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต

(๒) การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๓) การลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อนไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

หากมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ (๑) ถึง (๓) ก็อาจทำได้โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนสมทบกับรูปแบบอื่นที่ไม่ใช่รูปแบบที่นักศึกษาสมัครเข้าศึกษาตามข้อ ๙ ต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

กำหนดการ ขั้นตอน และวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องสอบได้วิชาบังคับก่อน โดยมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือระดับการประเมินไม่ต่ำกว่า P

กรณีการลงทะเบียนเรียนที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของรายวิชาให้ถือว่าการลงทะเบียนเป็นโมฆะ

ข้อ ๒๖ การเพิ่ม การถอน การสมทบ หรือการยกเลิกรายวิชา

(๑) การเพิ่มรายวิชา เป็นการดำเนินการลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมในรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ ตามแผนการเรียน ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา

(๒) การถอนรายวิชา เป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียนรายวิชาบางรายวิชาก่อนเปิดภาคการศึกษา

(๓) การสมทบรายวิชา เป็นการดำเนินการลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมในรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ นอกเหนือแผนการเรียน ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาตามวิธีการที่กำหนด

(๔) การยกเลิกรายวิชา เป็นการยกเลิกรายวิชาทุกรายวิชาหรือบางรายวิชาเรียนภายหลังเปิดภาคการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาก่อนวันสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ สำหรับภาคการศึกษาปกติและไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดและบันทึกผลการเรียนเป็น W (Withdraw)

กรณีลงทะเบียนเรียนแล้วลาพักการศึกษา ให้ถือว่าได้ยกเลิกรายวิชาทุกรายวิชาด้วย

ข้อ ๒๗ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน และอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดี ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

นักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาจะลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนถัดไป จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ค้างชำระก่อน

การขอยกเว้นหรือลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ การเปลี่ยนแผนการศึกษา

นักศึกษาสามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาได้ ทั้งนี้ ต้องศึกษามาแล้วไม่เกิน ๑ ปีการศึกษาแรก แบบคำร้องขออนุญาตเปลี่ยนแผนการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ การย้ายสถานศึกษา

นักศึกษามหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะย้ายไปศึกษาสถาบันอุดมศึกษาอื่นให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปศึกษา ทั้งนี้ ต้องได้รับการยินยอมจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายไป

ข้อ ๓๐ การเทียบโอนผลการเรียน

นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนโดยนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานโดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๔

การวัด และการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๑ เวลาเรียน

(๑) นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น ๆ

(๒) กรณีนักศึกษาใช้เวลาเรียนรายวิชาใดต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอรับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น ๆ ต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษาแล้ว จึงจะมีสิทธิวัดและประเมินผลในรายวิชานั้นได้

ข้อ ๓๒ การสอบปลายภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย และการสอบระหว่างภาคการศึกษาให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๓๓ แนวปฏิบัติในการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ แนวปฏิบัติในการประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๕ การส่งผลการเรียน

(๑) กรณีในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา ผู้สอนจะต้องส่งผลการเรียนภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดท้ายของการสอบปลายภาค

(๒) กรณีที่ไม่ใช่ภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา ผู้สอนจะต้องส่งผลการเรียนภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดท้ายของการสอบปลายภาค

ข้อ ๓๖ ระเบียบการสอบ

(๑) ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสอบให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบตามกำหนดจะต้องยื่นคำร้องขอสอบต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดท้ายของการสอบปลายภาค โดยต้องดำเนินการสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดให้นายทะเบียนเปลี่ยนผลการเรียนในรายวิชานั้นเป็นระดับค่าคะแนน "E"

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

(๓) นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบให้ถือว่าสอบตกได้ระดับคะแนนเป็น E หรือไม่ผ่านได้ระดับคะแนนเป็น F ในวิชานั้น และถือว่าผิดวินัยนักศึกษาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ การสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๘ นักศึกษาต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

หมวด ๕

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๙ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ปฏิบัติตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษาที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการเรียนเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ

(๓) มีความประพฤติดี

ข้อ ๔๐ การขอสำเร็จการศึกษา

(๑) นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ ๓๙

(๒) นักศึกษาผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาอาจยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้ตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาผู้นั้นได้ลงทะเบียนเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร แต่ต้องไม่ช้ากว่าระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต

นักศึกษาที่มีได้ดำเนินการภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง อาจเป็นผลให้การอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญาต้องเน้นเข้าไปโดยสัมพันธ์กับการยื่นคำร้องของนักศึกษาและการดำเนินการของมหาวิทยาลัย

(๓) กรณีนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ภายหลังเมื่องานทะเบียนและประมวลผลพบว่ายังไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ในภาคเรียนนั้น ให้นักศึกษาดำเนินการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาตามข้อ (๒) อีกครั้งหนึ่งเมื่อมีคุณสมบัติครบ

ข้อ ๔๑ การอนุมัติปริญญา

ภายหลังนักศึกษาได้ดำเนินการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักงานบัณฑิตศึกษา เมื่องานทะเบียนและประมวลผลได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา และประมวลผลการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษาผู้ขอสำเร็จการศึกษาเสร็จสิ้นแล้ว ให้นำเสนอต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณา และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

ข้อ ๔๒ การออกใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อรายวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการรับรอง พร้อมทั้งระบุชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่สอดคล้องกับสาขาวิชา

หมวด ๖

อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๓ การแต่งตั้งและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาประจำห้องเรียนแต่ละรุ่น อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๔ แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์และแนวปฏิบัติในการทำค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๕ นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ตามหลักสูตรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้นั้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยรายกฎ ระยะเวลาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตาม
ข้อบังคับนี้ ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ที่มีผลบังคับใช้ก่อนหน้านี้อ้างอิงมาใช้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ
ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ช่วงโชติ พันธุ์เวช)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา