



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ที่ ๕๗๔๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา (ทบม.)

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ที่ ๕๗๔๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อให้การบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดในการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา แต่งตั้งจากผู้บริหารส่วนราชการภายในระดับคณะ สำนัก สถาบันหรือเทียบเท่า และสำนักงานอธิการบดี รวมถึงคณะกรรมการที่มาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กร โดยให้มีการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยคณะดังกล่าว เรียกว่า “ที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา (ทบม.)” อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อพิจารณา กลั่นกรอง ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะในการบริหารมหาวิทยาลัย โดยชี้แจงจาก ทบม. เป็นแนวทางในการบริหารมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ที่ ๕๗๔๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาคณะใหม่ ดังต่อไปนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา                          | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองอธิการบดีทุกฝ่าย                                     | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกฝ่าย                                 | กรรมการ             |
| ๔. คณบดีทุกคณะ   | กรรมการ             |
| ๕. ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/เทียบเท่าทุกหน่วย               | กรรมการ             |
| ๖. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ                           | กรรมการ             |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี                            | กรรมการ             |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี          | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)            | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| สำนักงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย |                     |

ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณากลั่นกรองให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับทางราชการและของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณากลั่นกรองให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย แนวปฏิบัติในการควบคุม ดูแล บุคลากร การเงิน พัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับทางราชการและของมหาวิทยาลัย

/ (๓) พิจารณา...

(๓) พิจารณากลับกรองให้ความเห็น ข้อเสนอ ข้อเสนอแนะในการจัดทำนโยบาย แผนพัฒนามหาวิทยาลัย การปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งการติดตามประเมินการดำเนินงาน ด้านต่าง ๆ การรายงานประจำปีที่เกี่ยวข้องกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณากลับกรอง ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ ในการส่งเสริมและสนับสนุน การดำเนินงานของสภาวิชาการ สภาคณาจารย์และข้าราชการ กิจการนักศึกษา และที่เกี่ยวข้อง

(๕) พิจารณากลับกรอง กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยก่อนนำไปบังคับใช้ หรือก่อนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ เฉพาะในส่วนที่เป็น อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(๖) พิจารณาให้ข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัยในการส่งเสริมและสนับสนุนการรักษาระเบียบ วินัย และมารยาทแห่งวิชาชีพข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรทุกประเภทของมหาวิทยาลัย

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รวมทั้ง มอบอำนาจให้คณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลดังกล่าวทำการแทน แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย หรือตามที่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย นามบุรี)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา